

Ogłoszenie o konkursie ofert
na powierzenie realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego
na 2026 rok.

Wójt Gminy Zakrzówek

działając na podstawie art. 14 ustawy z dnia 11 września 2015 r o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2024 r poz. 1670 z późn. zm.) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 roku w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021 – 2025 (Dz. U. z 2021 r. poz. 642 z późn. zm.) ogłasza konkurs ofert na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego

Adresat konkursu

Konkurs adresowany jest do podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym tj. podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art. 2 ustawy, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, spełniające kryteria wyboru wskazane w ogłoszeniu o konkursie ofert.

Zadanie konkursowe na rok 2026

Pomoc psychologiczna, socjoterapeutyczna i opiekuńczo-wychowawcza dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem uzależnień od alkoholu, substancji psychoaktywnych i uzależnień behawioralnych oraz ich rodzin.

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora zadania z zakresu zdrowia publicznego polegającego na świadczeniu pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci, młodzieży i pozostałych członków z rodzin z problemami uzależnień.

Realizacja zadania obejmuje m. in.:

- wsparcie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych poprzez prace środowiskową i opracowanie planów pracy z rodziną
- prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla rodzin z problemami uzależnień oraz w kryzysie (pedagogiczne/ psychologiczne konsultacje indywidualne dla rodzin w kryzysie- dziecka, opiekuna lub całej rodziny)
- organizacja zajęć dla dzieci z rodzin w potrzebie- zajęcia edukacyjne, rekreacyjne, profilaktyczne, warsztaty rozwijające zainteresowania-
- modelowanie prawidłowego wzorca spędzania czasu wolnego dla całej rodziny (wydarzenia, wyjazdy integracyjne)
- podnoszenie kompetencji rodzicielskich poprzez zaproszenie do udziału w warsztatach, szkoleniach, spotkaniach ze specjalistami

Adresatem zadania są rodziny z problemem uzależnień od alkoholu, substancji psychoaktywnych i behawioralnych przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych z terenu gminy Zakrzówek.

Informacja o wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Wysokość dotacji przeznaczonej na realizację wymienionych zadań w 2026 r. wynosi **30.000,00 zł**

Terminy i warunki realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane w okresie od dnia **1 marca 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.**

Termin i miejsce składania ofert

Przygotowaną ofertę należy złożyć w formie papierowej w sekretariacie Urzędu Gminy w Zakrzówku ul. Żeromskiego 24, 23-231 Zakrzówek w **terminie do 16 lutego 2026 r do godz. 15.30** lub nadesłać drogą pocztową na wskazany wyżej adres. O terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu Gminy. Na kopercie z ofertą należy umieścić dopisek: **Konkurs NPZ na 2026 rok „Pomoc psychologiczna, socjoterapeutyczna i opiekuńczo-wychowawcza dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem uzależnień od alkoholu, substancji psychoaktywnych i uzależnień behawioralnych oraz ich rodzin”.**

Wymagane dokumenty

Oferty należy składać wraz z następującymi dokumentami

1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę.
2. Informacja merytoryczno-finansowa w zakresie działalności podmiotu.
3. Informacja o dysponowaniu odpowiednią kadrą i warunkami do przeprowadzenia zadania.
4. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków finansowych.
5. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz o niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązaniu się oferenta do utrzymania ww. rachunku do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków.
7. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą.

Składający oświadczenia wymienione w pkt 4 – 7 jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Termin konkursu ofert

Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do 28 lutego 2026 r.

Wyniki konkursu ofert ogłoszone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie Urzędu Gminy Zakrzówek.

Sposób odwoływania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert

1. Decyzję w sprawie wyboru ofert podejmuje Wójt Gminy Zakrzówek w oparciu o stanowisko Komisji konkursowej.
2. O wynikach konkursu oferenci będą powiadamiani w formie elektronicznej.
3. Od podjętej przez Wójta Gminy Zakrzówek decyzji przysługuje odwołanie.
4. Oferent może złożyć odwołanie do Wójta Gminy Zakrzówek dotyczące rozstrzygnięcia konkursu ofert w ciągu 5 dni od daty powiadomienia o wynikach konkursu.
5. Odwołanie rozpatrywane jest po zajęciu stanowiska przez Komisję konkursową.
6. Wójt podejmuje ostateczną decyzję po zajęciu stanowiska przez Komisję konkursową.
7. Umowa nie może być zawarta po wniesieniu odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia.

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Wójt Gminy Zakrzówek na podstawie zarządzenia powoła Komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym oraz je opiniuje.
3. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez Członków Komisji i dokumentowana poprzez wypełnienie „Arkusza oceny formalnej oferty”.
4. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności oferty.
5. Oferta jest kompletna jeżeli:
 - 1) dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki i spełniają one wymogi ważności;
 - 2) wypełnione zostały wszystkie pola oferty;
6. Oferta jest poprawna jeżeli:
 - 1) oferta została złożona przez uprawnionego Oferenta;
 - 2) oferta została złożona na wzorze podanym w ogłoszeniu
 - 3) oferta wypełniona jest czytelnie i kompletnie;
 - 4) oferta została złożona w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu;
 - 5) oferta jest złożona na zadanie, którego realizacja jest zgodna z celami statutowymi Oferenta;
 - 6) termin realizacji oferowanego zadania mieści się w ramach czasowych określonych w ogłoszeniu;
 - 7) oferta jest podpisana przez upoważnione osoby;

8) oferta zawiera wymagane w ogłoszeniu załączniki;

9) kalkulacja planowanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno-rachunkowym.

7. Oferta, która nie spełnia wymagań formalnych podlega odrzuceniu.

8. W drugim etapie postępowania konkursowego, w którym dokonuje się oceny złożonych ofert pod względem merytorycznym, biorą udział oferty, które w pierwszym etapie postępowania konkursowego spełniły wymogi formalne ogłoszonego konkursu.

9. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez Członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na „Arkuszu oceny merytorycznej oferty”.

10. Komisja konkursowa dokona oceny merytorycznej złożonych ofert w oparciu o następujące kryteria:

a) możliwość realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego przez oferenta (od 0 do 20 pkt.);

b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (od 0 do 10 pkt.);

c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (od 0 do 25 pkt.);

d) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego (od 0 do 15 pkt.);

e) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (od 0 do 10 pkt.);


WÓJT
Józef Potocki