|  |  |
| --- | --- |
| ***Wymagane dokumenty:*** | - „Wniosek o wydanie odpisu/zaświadczenia z rejestru stanu cywilnego”  - do wyglądu:  - dokument tożsamości |
| ***Opłata:*** | - opłata skarbowa  - za odpis skrócony – 22,00 zł,  - za wielojęzyczny odpis skrócony – 22,00 zł,  - za odpis zupełny – 33,00 zł,  - za zaświadczenie o dokonanych w księgach wpisach lub o ich braku – 24,00 zł,  - za zaświadczenie o zaginięciu lub zniszczeniu księgi stanu cywilnego – 24,00 zł |
| ***Miejsce złożenia dokumentów:*** | Urząd Stanu Cywilnego (USC) |
| ***Termin załatwienia sprawy:*** | - niezwłocznie – maksymalnie w terminie 7-10 dni roboczych |
| ***Jednostka odpowiedzialna za załatwienie sprawy:*** | Urząd Stanu Cywilnego (USC) |
| ***Tryb odwoławczy:*** | - zażalenie na postanowienie wnosi się do Wojewody Lubelskiego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie. |
| ***Podstawa prawna:*** | - Podstawa prawna: art. 44 ust. 1 pkt. 1, 2 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2014 r. poz. 1741). |
| ***Uwagi:*** | - Odpis aktu stanu cywilnego i zaświadczenie o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby wydaje się osobie, której akt dotyczy, lub jej małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu, przedstawicielowi ustawowemu, opiekunowi, osobie, która wykaże w tym interes prawny, sądowi, prokuratorowi, organizacjom społecznym, jeżeli jest to zgodne z ich celem statutowym i przemawia za tym interes społeczny, oraz organom administracji publicznej, jeżeli jest to konieczne do realizacji ich ustawowych zadań. |